

**มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง**  
**ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี**

หน่วยงาน / คณะ.....งานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า.....นางสาวหอมนวล ศรีวิ.....ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ.....  
เบอร์โทรสำนักงาน.....-.....ต่อ.....-.....เบอร์มือถือ.....088 - 2620311.....

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ( ) ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)  
( ☒ ) ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)  
( ) ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)  
( ) ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568.....  
เวลา 13.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม.....การประชุมคณะกรรมการสำนักงาน  
สีเขียว (Green Office) สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ 3/2568.....

( ☒ ) ห้องประชุมว่าง  
( ) ห้องประชุมไม่ว่าง  
ลงชื่อ.....  
( **นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์** )  
วันที่ **- 4 มิ.ย. 2568**  
งานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กร

ลงชื่อ.....  
(นางสาวหอมนวล ศรีวิ) วันที่ **- 4 มิ.ย. 2568**

เห็นควร ( ☒ ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต.....  
ลงชื่อ.....  
(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน) **- 4 มิ.ย. 2568**  
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

( ☒ ) นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน  
( ) นางวิสรา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



( ☒ ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....  
(นายจตุพร จันทรมา)  
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
วันที่ **- 4 มิ.ย. 2568**